

**Положение о платных услугах
и иной приносящей доход деятельности
муниципального учреждения культуры
«Унечский краеведческий музей»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях приведения финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения культуры «Унечский краеведческий музей» (далее – Музей) в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации и определения порядка оказания платных услуг в Музее, порядка формирования доходов от внебюджетной деятельности и расходования внебюджетных средств, основных прав и обязанностей потребителей платных услуг, ответственности Музея за качество предоставления платных услуг в рамках осуществления своей деятельности.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Налоговым кодексом Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 26.05.1996 г. № 54-ФЗ «О музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.06.1995 г. № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства»;
- Законом Российской Федерации от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».
- Законом от 9 октября 1992 г. № 3612-1 «Основы законодательства РФ о культуре»;
- приказом Министерства культуры Российской Федерации от 22.06.2011 г. № 737 «Об утверждении порядка определения платы для физических

и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Министерства культуры Российской Федерации, оказываемых ими сверх установленного государственного задания, а также в случаях определенных федеральными законами в пределах установленного государственного задания» с изменениями и дополнениями согласно Приказа Минкультуры России от 20 декабря 2011 г. N 1200;

Уставом Музея.

1.3. Предоставление платных услуг осуществляется Музеем дополнительно к основной деятельности и не влечет за собой снижения объемов и качества основных услуг, оказываемых в рамках выполнения муниципального задания.

1.4. Платные услуги оказываются физическим и юридическим лицам в соответствии с их потребностями на добровольной основе и за счет личных средств граждан, организаций и иных источников, предусмотренных законодательством.

1.5. Деятельность по оказанию платных услуг относится к приносящей доход деятельности Музея.

2. Основные понятия и определения, используемые в Положении:

Платные услуги – услуги, оказываемые Музеем в рамках своей основной деятельности сверх установленного муниципального задания, а также в пределах установленного муниципального задания в случаях, определенных федеральными законами.

Исполнитель услуги – Музей. Располагая квалифицированными кадрами, фондами, объемом информации и другими видами знаний в области ведения Музея, помимо основной деятельности, имеет право оказывать платные услуги населению в соответствии с перечнем услуг, перечисленных в Уставе Музея.

Потребитель услуги – физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести товар или услугу, либо заказывающее и приобретающее услуги для себя или несовершеннолетних граждан, законными представителями которых они являются, либо получающее услуги лично.

3. Бюджетная и внебюджетная деятельность Музея, основные понятия и отличия

3.1. Понятие о деятельности Музея, осуществляемой в рамках муниципального задания

3.1.1. Музей, выполняя муниципальное задание, оказывает следующие услуги (работы) в соответствии с ведомственным перечнем:

Услуги:

- публичный показ музейных предметов, музейных коллекций (в стационарных условиях, вне стационара, удаленно, через сеть Интернет);

Работы:

- формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций;
- создание экспозиций (выставок) музея, организация выездных выставок
- организация мероприятий (конференции, семинары, круглые столы, совещания, смотры, уроки Мужества и Памяти, торжественные вечера, гражданско-патриотические акции и иные мероприятия – по месту расположения организации).

3.1.2. Для выполнения вышеперечисленных услуг (работ) учредитель доводит до Музея субсидию на выполнение муниципального задания. Данное финансирование осуществляется из муниципального бюджета.

3.1.3. Финансирование за счет бюджета идет на: оплату коммунальных услуг, услуг связи, фонд оплаты труда, увеличение стоимости основных средств, материальных запасов, на содержание имущества, уплату налогов и другие расходы.

3.2. Понятие о внебюджетной деятельности Музея и услугах, осуществляемых за плату, сверх установленного муниципального задания

3.2.1. Музей вправе сверх установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Внебюджетная деятельность – самостоятельно осуществляемая Музеем деятельность, направленная на получение дохода от: оказания услуг, отвечающих целям создания Музея; использования имущества в рамках ведения Музея; оказания посреднических услуг в рамках ведения Музея; реализации продукции, приобретенной за счет средств от оказания платных услуг в рамках ведения Музея; осуществления иной приносящей доход деятельности, соответствующей предмету и целям Музея.

3.2.2. Музей осуществляет внебюджетную деятельность в целях:

- удовлетворения культурных, эстетических, научно-исследовательских, просветительско-образовательных потребностей физических и юридических лиц;
- привлечения в Музей дополнительных финансовых (внебюджетных) средств, для осуществления уставной деятельности, улучшения материально-технической базы, материального стимулирования сотрудников Музея.

3.2.3. Задачами осуществления внебюджетной деятельности являются:

- повышение эффективности работы Музея;
- обеспечение финансовой стабильности работы Музея;
- обеспечение условий для окупаемости затрат Музея на оказание услуг;
- стимулирование внедрения новых видов платных услуг и форм обслуживания, повышения качества оказываемых услуг;
- обеспечение ценовой доступности услуг учреждения культуры для всех слоев населения;
- обеспечение возможности планирования финансово-экономических показателей, мониторинга их выполнения.

3.2.4. В соответствии с Уставом Музей имеет право получать доход от оказания следующих платных услуг:

- индивидуальное посещение Музея;
- экскурсионное и лекционное обслуживание;
- проведение экспозиционно-выставочной деятельности, в т.ч. коммерческих выставок и выставок-продаж;
- организация и проведение культурно – массовых мероприятий;
- организация и проведение мастер-классов, семинаров, конференций и т.д.
- фото и видеосъемка музейных предметов и экспозиций;
- оказание методической и консультационной помощи.

3.2.5. В состав внебюджетных доходов от деятельности Музея входят:

- средства, полученные Музеем от оказания платных услуг в соответствии с уставной деятельностью и осуществления иной приносящей доход деятельности;

- средства бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации;
- средства субъектов Российской Федерации или органов местного самоуправления на реализацию региональных и муниципальных программ по договорам и соглашениям;
- безвозмездные поступления, добровольные пожертвования, дары, целевые взносы, полученные от российских и иностранных юридических и физических лиц, международных организаций, средства, переданные по завещанию, а также полученные за счет благотворительных мероприятий, проводимых в пользу Музея;
- средства в виде грантов, полученных из внебюджетных источников;
- иные поступления в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Правила, условия и порядок оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности

4.1. Платные услуги могут быть оказаны исключительно при желании потребителя.

4.2. Исполнитель обязан известить потребителей в бесплатной и доступной форме:

- о наименовании и местонахождении исполнителя;
- о перечне платных услуг, оказываемых исполнителем;
- о порядке предоставления платных услуг;
- о стоимости оказываемых услуг и порядке их оплаты;
- о льготах, применяемых в отношении отдельных категорий потребителей;
- о режиме работы исполнителя;
- о контролирурующих организациях.

4.3. Платные услуги, оказываемые исполнителем, оформляются договором с потребителем (или) их законным представителем. Договор может быть заключен в устной или письменной форме.

4.3.1. Устная форма договора в соответствии с п. 2 ст. 159 ГК РФ предусмотрена в случае оказания платных услуг при самом их совершении. Документом, подтверждающим оказание таких услуг и их оплату, является входной билет или кассовый чек.

4.3.2. В письменном виде заключается договор, если услуги оказываются юридическим лицам, а также в случае предоставления услуг, исполнение

которых носит длительный характер (ст. 161 ГК РФ). Форма договора разрабатывается исполнителем самостоятельно. При этом в договоре должны быть регламентированы условия и сроки получения платных услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

4.3.3. Исполнитель обязан заключить договор на запрашиваемую услугу и не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим, если только это прямо не предусмотрено законом.

4.3.4. Договоры на оказание платных услуг подписываются потребителем и руководителем исполнителя (или лицом, уполномоченным им на подписание таких договоров).

4.3.5. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги. Оплата может быть произведена в безналичной форме или за наличный расчет. В качестве документа, подтверждающего оплату оказанной услуги и прием наличных денег, исполнитель обязан выдать кассовый чек, билет или иной бланк строгой отчетности, приравненный к кассовому чеку.

4.3.6. Исполнитель обязан обеспечить выполнение объемов, сроков и качества оказываемых услуг.

4.3.7. При обнаружении недостатков оказанных услуг, в том числе оказания их в неполном объеме, потребитель вправе потребовать по своему выбору:

- безвозмездного оказания услуг;
- уменьшения стоимости оказанных услуг;
- возмещения понесенных им расходов.

4.4. Помимо права получения дохода от оказания платных услуг, Музей имеет право получать доход от иной приносящей доход деятельности:

- доход по договорам от реализации печатной и иной продукции;
- доходы, поступающие от сдачи в аренду муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4.4.1. В соответствии с уставом Музей имеет право осуществлять реализацию продукции, в том числе по договорам, приобретенной за счет средств от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности, соответствующей предмету и целям деятельности Музея.

4.4.2. Место реализации продукции определяется сторонами по договоренности.

4.4.3. Цены на реализацию сувенирной продукции устанавливаются по согласованию.

4.4.4. Утвержденный приказом Музея прейскурант цен на все виды оказываемых Музеем платных услуг должен находиться в доступном для потребителей услуг месте: кассы Музея, официальный сайт Музея.

5. Порядок формирования стоимости платных услуг

5.1. Ценовая политика, проводимая Музеем, основана на изучении существующих запросов и потенциальных потребностей потребителей, а также учитывает цены и качество аналогичных услуг других учреждений культуры.

5.2. Цена устанавливается в отношении каждой конкретной услуги.

5.3. Музей самостоятельно определяет цены на платные услуги (ст. 52 Закона о культуре) и утверждает прейскурант цен приказом руководителя. Прейскурант цен прилагается к Положению.

5.4. Цены на платные услуги пересматриваются и утверждаются по мере необходимости, но не чаще одного раза в год.

5.5. На бесплатное получение услуг, оказываемых исполнителем, имеют право следующие категории потребителей:

- дети до 16 лет;
- участники и инвалиды Великой Отечественной, афганской и чеченской войн;
- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, находящиеся в домах-интернатах, детских домах;
- дети из многодетных семей;
- престарелые граждане, находящиеся в домах-интернатах для инвалидов и престарелых;
- инвалиды I и II групп;
- сотрудники музеев РФ;
- военнослужащие срочной службы

5.6. Право на льготу по оплате услуг, оказываемых Музеем, имеют участники музейного Абонементов в соответствии с Положением об абонементном обслуживании.

6 . Порядок формирования и распределения доходов от платных услуг.

6.1. Все средства, поступившие Музею от оказания платных услуг, аккумулируются на его лицевом счете.

6.2. После поступления денежных средств на лицевой счет Музей

осуществляет их расходование в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

6.3. Бухгалтерский и статистический учет ведется в учреждении отдельно по основной деятельности и платным услугам.

6.4. Доходы, полученные от платных услуг, распределяются следующим образом:

- на оплату труда работников из числа основных и внештатных сотрудников, а также доплату за выполнение организационно-методических и обслуживающих функций административным работникам Музея 30% от дохода;
- на отчисления от оплаты труда;
- на оплату труда работников централизованной бухгалтерии отдела культуры за ведение учета платных услуг и бухгалтерской отчетности в размере 1 % от дохода;
- не менее 10% в фонд развития Музея.

6.5. Фонд развития Музея расходуется в соответствии со сметой расходов на обеспечение, развитие по следующим направлениям:

- приобретение технических средств;
- приобретение оборудования и инвентаря;
- содержание помещений Учреждения;
- оплату стоимости переподготовки сотрудников и руководителей Музея.

7. Контроль и ответственность за качество предоставления платных услуг

Контроль над деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляют в пределах своей компетенции Отдел культуры администрации Унечского муниципального района и другие органы, и организации, которым в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ предоставлено право проверки деятельности Учреждений.